

CURSO

“LIDERAZGO Y COACHING EJECUTIVO” “

- BONIFICADO PARA EMPLEADOS -

LUGAR DE CELEBRACIÓN:

AULAS DE FORMACIÓN DEL COLEGIO DE MEDIADORES DE SEGUROS DE VALENCIA.

DIRIGIDO A:

- A todas las personas que quieran desarrollar en sus empresas o despachos EQUIPOS MAS PREPARADOS, MAS EFICIENTES, MAS COMPROMETIDOS, MAS MOTIVADOS.
- Que tengan como objetivo permanente INCREMENTAR LOS RESULTADOS de sus equipos: GANAR Y GANAR.
- Que estén dispuestas a DESCUBRIR Y DESARROLLAR SUS TALENTOS DIRECTIVOS.
- Que deseen incorporar HERRAMIENTAS PRACTICAS PARA LA DIRECCION DE EQUIPOS: MOTIVAR, COMUNICAR, DESARROLLAR, COMPROMETER, ...
- Que estén interesados por el COACHING EJECUTIVO y por su desarrollo profesional. Que quieran “ponerse al día”.
- No se necesita experiencia ni formación previa: es un curso abierto para personas que quieren aprender.

FECHAS , HORARIOS Y PROGRAMA

PLAZAS LIMITADAS: 20 máximo.

Lunes 7.11 (16:00 a 20:00)

- Introducción al Coaching Ejecutivo y a la Dirección de Equipos
- Perfil del Directivo-Coach. Mi perfil.
- El talento directivo: ¿Cuáles son mis talentos? ¿Cómo los puedo desarrollar?
- Estilos de Liderazgo. Bases del liderazgo. Mi estilo: como potenciarlo.

Jueves 10.11 (16:00 a 20:00)

- Coaching de Equipos o como construir y desarrollar equipos que generen resultados.
- Como dotar de una identidad propia a mí equipo.
- Como sentar las bases de un equipo motivado.
- El cambio como oportunidad

- | | |
|------------------------------|--|
| Lunes 14.11 (16:00 a 20:00) | <ul style="list-style-type: none"> • Herramientas Directivas 1 • La AUTOMOTIVACION: como construir una ACTITUD GANADORA • LA PREPARACION CLAVE DEL EXITO • Los OBJETIVOS en la mente y el corazón de los equipos |
| Jueves 17.11 (16:00 a 20:00) | <ul style="list-style-type: none"> • Herramientas Directivas 2. • COMUNICACIÓN eficaz. Preguntas poderosas y escucha activa. • EVALUACION y análisis de resultados • FEEDBACK para enriquecer / RECONOCIMIENTO que motiva • AMONESTAR Y DESPEDIR |
| Lunes 21.11 (16:00 a 20:00) | <ul style="list-style-type: none"> • Procesos efectivos de Dirección de de Equipos • Perfil de los miembros del equipo. • Como incorporar, detectar y desarrollar el talento dentro de mi equipo. • Desarrollo organizacional practico de mi equipo y/o organización |
| Jueves 24.11 (16:00 a 20:00) | <ul style="list-style-type: none"> • Como desarrollar mis distintas inteligencias: la práctica, la emocional, la social. • Objetivos y desarrollo personal. AUTOACOACHING. • Objetivos de autodesarrollo. |

PONENTE:

FAUS OLMOS GRAU

Director de ESPIRAL, FORMACION Y COACHING

Profesor del Master de Recursos Humanos de la Universidad de Alicante

Profesor en Escuelas de Negocio: LLUIS VIVES, ESIC, FLORIDA UNIVERSITARIA, FUNDEUN.

Coach Ejecutivo certificado por la ESCUELA EUROPEA DE COACHING.

25 años de experiencia como Director de Recursos Humanos en SATEICA, WINTERTHUR SEGUROS Y AXA SEGUROS

Conocedor en profundidad del mundo asegurador: más de quince años en contacto con Mediadores de Seguros

Formador en empresas: SEGURCAIXA, WINTERTHUR, AXA, IMPORTACO, AVIVA, NOVARTIS, MINISTERIO DE ECONOMIA Y HACIENDA, UNIVERSIDAD DE VALENCIA, ADN COMUNICACIO, BAREUS CONSULTORS,

REQUISITOS:

Ser trabajador por cuenta ajena

Autónomos: no tienen derecho a la bonificación.

INSCRIPCIÓN:

Colegiados y empleados: **220 euros**

No Colegiados: **380 euros.**

El citado importe se deducirá de los Seguros Sociales cuando sea autorizado por el FORCEM, para todos aquellos alumnos subvencionados.

FORMA DE PAGO:

El importe de la inscripción debe ser ingresado antes del comienzo del curso, no reintegrándose el mismo en caso de no asistencia, aunque se tendrá derecho a la documentación entregada

El pago lo podrán realizar a favor de. COLEGIO DE MEDIADORES DE SEGUROS DE VALENCIA, por **TRANSFERENCIA BANCARIA** a la cuenta corriente: **0075 0003 74 0604142883**

DOCUMENTACIÓN PARA EMPLEADOS

Solicitud curso

Datos de la empresa participante

Adhesión al Convenio firmado por el empresario.(se adjunta convenio)

Fotocopia de la transferencia importe del curso

Toda la documentación tiene que llegar al Colegio por duplicado, original y copia firmadas por los interesados.

FECHA MÁXIMA RECEPCION DOCUMENTOS PARA BONIFICADOS 11 DE OCTUBRE DE 2011

DOCUMENTACIÓN PARA AUTONOMOS

Solicitud de inscripción

Fotocopia de la transferencia importe del curso

OBJETIVOS:

Curso EMINENTEMENTE PRACTICO que pretende:

- Trasladar un concepto nuevo de Liderazgo que sea más eficaz y enriquecedor. *“Solo se puede liderar a los demás si uno es capaz de liderarse a si mismo”*. **Del Autoliderazgo a la conducción de equipos.**
- Poner a disposición de los participantes nuevas herramientas de liderazgo que les permitan conducir equipos mas cohesionados, mas comprometidos y mas eficaces. *“Es inútil intentar conseguir nuevos resultados utilizando las mismas tácticas y técnicas de siempre.* **El cambio como oportunidad.** El Coaching como cambio.
- Introducir a los participantes en el potencial de Coaching como herramienta del Liderazgo. *“Cada persona tiene uno o mas talentos que desarrollar”*. **El Coaching ejecutivo ayuda a descubrir y potenciar los talentos propios y los del equipo.**
- Ayudar a que los participantes descubran todo el potencial que tienen por desarrollar y ayudarles a que lo pongan en marcha. *“Consciencia, visión, acción y pasión”* **El poder de la Actitud.**
- Facilitar una comunicación eficaz consigo mismo y con los demás. Rentabilizar los procesos de comunicación. **“La mayor parte del tiempo la invertimos en comunicarnos con los demás”**. **Preguntas poderosas y escucha activa.**
- Conocer y desarrollar las habilidades necesarias para incorporar el Coaching Ejecutivo en nuestra forma de dirigir y en la cultura de nuestra organización. **La dirección del día a día.**
- Los otros objetivos: que el participante se conozca mejor como líder y como persona. Que se dote de un estilo de liderazgo propio y voluntariamente elegido. Que se dote de nuevas herramientas directivas muy eficaces. Que pueda compartir sus inquietudes en un marco de confianza y apertura. Que pueda experimentar. **Que aprenda a trabajar a favor de si mismo y nunca en su contra.**

CERTIFICADO:

Los asistentes recibirán un certificado acreditativo del curso.

Rafael Mansanet i Mansanet
Francisco Javier Martínez Momparler
Juan Remolí Beltrán
Comisión de Formación

Sus datos serán registrados en un fichero del Colegio de Mediadores de Seguros de Valencia, C/. Micer Mascó, 27, entlo. 46010 Valencia. Es obligatorio cumplimentar los datos para la gestión del contrato y/o servicio. Podrá recibir información del COLEGIO DE MEDIADORES DE SEGUROS DE VALENCIA y/o de terceras empresas que pueden ser de su interés profesional, a través de correo, fax y/o correo electrónico.
De no recibir expresamente indicaciones contrarias en la dirección indicada, el COLEGIO DE MEDIADORES DE SEGUROS DE VALENCIA asume su aceptación para seguir ofreciéndole información actualizada.